

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA

Fakulta metalurgie a materiálového inženýrství

Katedra ekonomiky a managementu v metalurgii

**ZALOŽENÍ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM A
PODNIKATELSKÝ PLÁN**

SETTING UP A LIMITED COMPANY AND A BUSINESS PLAN

Bakalářská práce

Zadání bakalářské práce

Student:

Pavla Koritos

Studijní program:

B3922 Ekonomika a řízení průmyslových systémů

Studijní obor:

6208R123 Ekonomika a management v průmyslu

Téma:

Založení společnosti s ručením omezeným a podnikatelský plán
Setting up a Limited Company and a Business Plan

Jazyk vypracování:

čeština

Zásady pro vypracování:

1. Teoretická východiska řešení problematiky.
2. Postup založení podniku - společnost s ručením omezeným.
3. Sestavení podnikatelského plánu.
4. Charakteristika podnikatelských rizik v malém a středním podniku.

Seznam doporučené odborné literatury:

1. FOTR, J. a kol. Tvorba strategie a strategické plánování - Teorie a praxe. Praha: Grada, 2012, ISBN 978-80-247-3985-4.
2. VEBER, J., SRPOVÁ, J. Podnikání malé a střední firmy. 2. vydání. Praha: Grada, 2008. ISBN 978-80-247-2409-6.
3. STAŇKOVÁ, A. Podnikáme úspěšně s malou firmou. Praha: C. H. Beck, 2007. ISBN: 987-80-717-992-69.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **doc. Ing. Kamila Janovská, Ph.D.**

Datum zadání: 30.11.2014

Datum odevzdání: 29.04.2016



prof. Ing. Radim Lenort, Ph.D.
vedoucí katedry

prof. Ing. Jana Dobrovská, CSc.
děkanka fakulty

Zásady pro vypracování bakalářské práce

I.

Bakalářskou prací (dále jen BP) se ověřují vědomosti a dovednosti, které student získal během studia, a jeho schopnosti využívat je při řešení teoretických i praktických problémů.

II.

Uspořádání bakalářské práce:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Titulní list | 6. Obsah BP |
| 2. Originál zadání BP | 7. Textová část BP |
| 3. Zásady pro vypracování BP | 8. Seznam použité literatury |
| 4. Prohlášení + místopřísežné prohlášení | 9. Přílohy |
| 5. Abstrakt + klíčová slova česky a anglicky | |

ad 1) Titulní list je koncipován podle požadavků příslušné oborové katedry.

ad 2) Originál zadání BP obdrží student na oborové katedře.

ad 3) Tyto „Zásady pro vypracování bakalářské práce“ následují za originálem zadání BP. („Zásady pro vypracování bakalářské práce“ jsou ke stažení na webových stránkách fakulty).

ad 4) Prohlášení + místopřísežné prohlášení napsané na zvláštním listu (ke stažení na webových stránkách fakulty) a vlastnoručně podepsané studentem s uvedením data odevzdání BP. V případě, že BP vychází ze spolupráce s jinými právníky a fyzickými osobami a obsahuje citlivé údaje, je na zvláštním listě vloženo prohlášení spolupracující právnické nebo fyzické osoby o souhlasu se zveřejněním BP.

ad 5) Abstrakt a klíčová slova jsou uvedena na zvláštním listu česky a anglicky v rozsahu max. 1 strany pro obě jazykové verze.

ad 6) Obsah BP se uvádí na zvláštním listu. Zahrnuje názvy všech číslovaných kapitol, podkapitol a statí textové části BP, odkaz na seznam příloh a seznam použité literatury, s uvedením příslušné stránky. Předpokládá se desetinné číslování.

ad 7) Textová část BP obvykle zahrnuje:

- Úvod, obsahující charakteristiku řešeného problému a cíle jeho řešení v souladu se zadáním BP;
- Vlastní rozpracování BP (včetně obrázků, tabulek, výpočtů) s dílčími závěry, vhodně členěné do kapitol a podkapitol podle povahy problému;
- Závěr, obsahující celkové hodnocení výsledků BP z hlediska stanoveného zadání.

BP nemusí obsahovat experimentální (aplikační) část.

BP bude zpracována v rozsahu min. 25 stran (včetně obsahu a seznamu použité literatury). V případě, kdy zadání BP vychází ze spolupráce se subjekty mimo VŠB -TU Ostrava a řešení studenta, týkající se citlivých dat spolupracujícího subjektu, je zpracováno v samostatné zprávě, tak zveřejněná část BP bude zpracována v rozsahu min. 15 stran a celkový rozsah BP bude min. 25 stran.

Text musí být napsán vhodným textovým editorem počítače po jedné straně bílého nelesklého papíru formátu A4 při respektování následující doporučené úpravy - písmo Times New Roman 12b; řádkování 1,5; okraje – horní, dolní – 2,5 cm, levý – 3 cm, pravý 2 cm, zarovnání do bloku.

Fotografie, schémata, obrázky, tabulky musí být očíslovány a musí na ně být v textu poukázáno. Budou zařazeny průběžně v textu, pouze je-li to nezbytně nutné, jako přílohy (viz ad 9). Odborná terminologie práce musí odpovídat platným normám. Všechny výpočty musí být přehledně uspořádány tak, aby každý odborník byl schopen přezkoušet jejich správnost. Matematické vzorce musí být číslovány (v kulatých závorkách). U vzorců, údajů a hodnot převzatých z odborné literatury nebo z praxe musí být uveden jejich pramen - u literatury citován číselným odkazem (v hranatých závorkách) na seznam použité literatury

Nedostatky ve způsobu vyjadřování, nedostatky gramatické, neopravené chyby v textu mohou snížit klasifikaci práce.

ad 8) BP bude obsahovat alespoň 10 literárních odkazů, z toho nejméně 3 v některém ze světových jazyků. Seznam použité literatury se píše na zvláštním listě. Citaci literatury je nutno uvádět důsledně v souladu s ČSN ISO 690. Na práce uvedené v seznamu použité literatury musí být uveden odkaz v textu BP.

ad 9) Přílohy budou obsahovat jen ty části (speciální výpočty, zdrojové texty programů aj.), které nelze vhodně včlenit do vlastní textové části, např. z důvodu ztráty srozumitelnosti.

III.

Bakalářskou práci student odevzdá ve dvou knihařsky svázaných vyhotoveních, pokud katedra garantující studijní obor neurčí jiný počet. Vnější desky budou označeny takto:

nahore: *Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava*
Fakulta metalurgie a materiálového inženýrství
Katedra

uprostřed: *BAKALÁŘSKÁ PRÁCE*

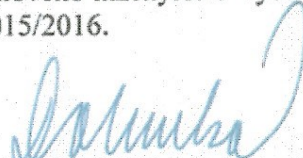
dole: *Rok* *Jméno a příjmení*

Kromě těchto dvou knihařsky svázaných výtisků odevzdá student kompletní práci také v elektronické formě do IS EDISON. Práce vložená v elektronické formě do IS EDISON se musí zcela shodovat s prací odevzdanou v tištěné formě. Po vložení BP do IS EDISON bude provedena její kontrola na plagiátorství.

IV.

Nesplnění výše uvedených zásad pro vypracování bakalářské práce může být důvodem nepřijetí práce k obhajobě. O nepřijetí práce k obhajobě rozhoduje v tomto případě garant příslušného studijního oboru. Tyto zásady jsou závazné pro studenty všech studijních programů a forem bakalářského studia Fakulty metalurgie a materiálového inženýrství Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava od akademického roku 2015/2016.

Ostrava 2. 11. 2015


Prof. Ing. Jana Dobrovská, CSc.
děkanka Fakulty metalurgie a materiálového inženýrství
VŠB-TU Ostrava

PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že

- jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. - autorský zákon, zejména §35 - užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního (§60 - školní dílo);
- беру на вѣдомі, že Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB - TUO) má právo nevýdělečně ke své vnitřní potřebě bakalářskou práci užít (§35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude archivována v elektronické formě v databázi Ústřední knihovny VŠB - TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB - TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu §12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo - bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB - TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB - TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- беру на вѣдомі, že odevzdáním své bakalářské práce souhlasím s jejím zveřejněním podle zákona č. 111/1998Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (Zákon o vysokých školách) bez ohledu na výsledek její obhajoby.

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou bakalářskou práci vypracoval(a) samostatně.

V Ostravě 28.4.2016

Paolov Koritoc
podpis (jméno a příjmení studenta)

Poděkování:

Velmi ráda bych poděkovala vedoucí bakalářské práce doc. Ing. Kamile Janovské za odborné rady a cenné připomínky, které mě vedly při zpracovávání této práce

ABSTRAKT

V bakalářské práci „Založení společnosti s ručením omezeným a podnikatelský plán“ se předkládá zpracování konkrétního podnikatelského plánu na otevření restaurace v objektu, získaném jako dědictví pro tři subjekty. Teoretická část shrnuje základní informace o podnikatelském plánu, jeho obsahu a struktuře. Praktickou část tvoří sestavení podnikatelského plánu a hodnocení rizik v malém a středním podniku.

Klíčová slova: podnikatelský plán, založení společnosti, cíle podnikání, právní forma podniku

ABSTRACT

In the bachelor thesis „Setting up a Limited Company and Business Plan“ a specific processed business plan for setting up a restaurant in a building that was inherited by three subjects is presented. The theoretical part summarizes basic information on the business plan, its content and structure. The practical part consists of setting up of the business plan and risk evaluation in a small and medium company.

Keywords: business plan, setting up a company, business objectives, legal form of business

Obsah

1. Úvod	1
2. Teoretické aspekty řešené problematiky	2
2.1 Rozdělení podnikatelské činnosti	2
2.2 Podnikání na základě živnostenského oprávnění	2
2.3 Výběr právní formy podnikání	4
2.4 Podnikatelský plán	5
2.4.1 Rozdělení podnikatelského plánu dle funkce	5
2.4.2 Zásady pro zpracování podnikatelského plánu	5
2.4.3 Obsah podnikatelského plánu	7
3. Společnost s ručením omezeným	9
3.1 Podmínky vzniku	9
3.2 Orgány společnosti	10
3.3 Výhody a nevýhody společnosti s ručením omezeným	11
3.4 Založení a vznik společnosti	11
4. Podnikatelský plán v praxi	15
4.1 Podnikatelský záměr a založení společnosti	15
4.1.1 Impuls k založení	15
4.1.2 SWOT analýza	15
4.2 Sestavení podnikatelského plánu	16
4.2.1 Úvodní strana	16
4.2.2 Shrnutí záměrů	17
4.2.3 Popis společnosti	17
4.2.4 Produkt/služba	18
4.2.5 Analýza trhu	18
4.2.6 Tým	21
4.2.7 Finanční analýza	23
5. Charakteristika podnikatelských rizik v malém a středním podniku	29
5.1 PEST analýza	29
5.2 Porterův model konkurenčních sil	30
5.3 SWOT analýza	31
6. Závěr	34
7. Literatura	35

1 Úvod

Založení společnosti s ručením omezeným je základním krokem k umístění nového podniku do tržního hospodářství, což mu samozřejmě nezaručuje úspěch a délku trvání. Oblíbené rčení „Šťěstí přeje připraveným“ napovídá, že 100% úspěchu závisí na pečlivé přípravě a to jakékoli společnosti, která si formuluje podnikatelský záměr. Pod pojmem „pečlivá příprava“ si musíme představit komplexní analýzu faktorů vstupních a faktorů očekávaných. K faktorům vstupním patří např. předmět podnikání a konkurenční prostředí, lokalita působení, zkušenosti v oboru, závislost na úvěru atd. Mezi faktory očekávané řadíme hospodářský vývoj, vývoj oboru, vývoj cen atd. K tomu ovšem mohou přistupovat faktory nepředvídatelné – přírodní katastrofy, celosvětové krize, terorismus. Z toho vyplývá, že úspěch podnikatelského záměru závisí na precizní přípravě, k čemuž slouží Podnikatelský plán.

Cílem práce je zpracování podkladů pro založení společnosti s ručením omezeným, zejména zpracování podnikatelského plánu.

V předložené práci je řešen konkrétní podnikatelský záměr, který vznikl na základě dědictví movitého majetku. Získaný objekt připadl třem subjektům a nabízelo se řešení otevření restauračního zařízení, takže záměr byl rozpracován do fáze podnikatelského plánu. Vlastnictví nemovitosti, vhodná lokalita, zkušenosti rodinných příslušníků s předmětem podnikání, disponibilní prostředky majitelů byly rozhodující fakta pro analýzu reálných možností úspěšného otevření a provozování restaurace.

V úvodní části práce jsou uvedeny základní teoretické aspekty zakládání společností, podnikatelského prostředí, zpracování podnikatelského plánu a metod analýzy podnikatelského prostředí a analýzy podnikatelského prostředí. V praktické části je zpracován konkurenceschopný podnikatelský plán pro konkrétní objekt, lokalitu a budoucí majitelé restaurace. V závěru je zpracována charakteristika podnikatelských rizik.

2 Teoretické aspekty řešení problematiky

Podnikání je možné různými způsoby činnosti a výběr právní formy je jedním ze základních kroků k úspěšnosti firmy, doplněný kvalitním podnikatelským plánem.

2.1 Rozdělení podnikatelské činnosti

Podnikat je možné jako osoba fyzická – živnostník, nebo jako osoba právnická, která zakládá společnost. [4] [5] Každá varianta má stránky pozitivní a negativní. Pokud je uvažováno pouze založení, pak je jednodušší živnost. Zahájení podnikání v případě fyzické osoby je daleko méně náročné z hlediska zřizovacích nákladů, základního kapitálu a s tím spojené administrativy. Fyzická osoba se nemusí zapisovat do obchodního rejstříku, stačí ji k zahájení podnikání živnostenský list. Založení s.r.o. vyžaduje poplatky, vložení základního kapitálu, sepsání společenské smlouvy atd.

Pokud je ale společně podnikajících osob více, je vhodnější založit společnost – právnickou osobu. Další alternativou je podnikat prostřednictvím právnické osoby, tedy založit společnost s ručením omezeným, akciovou společnost, či veřejnou obchodní společnost. Rozhodujícím aspektem je rovněž velikost podnikání. Existují-li větší podnikatelské ambice, bude asi lepší založit s.r.o. Protože pokud se založí živnost a podnik se začne rozrůstat, stejně bude nucen přejít z konceptu živnostenského podnikání na obchodní společnost. A to je během podnikání obtížnější.

2.2 Podnikání na základě živnostenského oprávnění

Definice živnosti: soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem. Mezi živnosti nepatří např. činnost lékařů, notářů, auditorů, daňových poradců, makléřů. [6]

Rozdělení živností

a) podle způsobu získání živnostenského oprávnění:

- Ohlašovací – řemeslné, vázané, volné.
- Koncesované.

b) Podle předmětu podnikání:

- Obchodní.
- Výrobní.
- Poskytující služby.

Provozování živnosti fyzickými osobami je podmíněno:

- dosažením věku 18 let,
- způsobilosti k právním úkonům,
- potvrzením o tom, že fyzická osoba nemá vůči státu daňové nedoplatky,
- ostatní podmínky pro provozování živnosti průmyslovým způsobem.

Dále je provozování živnosti fyzickými osobami podmíněno odbornou a jinou způsobilostí, pokud to vyžaduje živnost,

Živnosti koncesované vznikají a jsou provozovány na základě správního rozhodnutí (koncesní listiny) a jsou osvědčeny výpisem ze živnostenského rejstříku. Mimo splnění požadavku odborné způsobilosti je získání této koncese podmíněno kladným vyjádřením příslušného orgánu státní správy.

Podnikatel, na rozdíl od ohlašovací živnosti, může začít podnikat teprve dnem nabytí právní moci rozhodnutí o udělení koncese. Koncese nemusí být vydána, pokud podnikatel nesplňuje uvedené podmínky k vydání koncesní listiny. Těmi jsou zejména nedostatečná praxe, neodborné vzdělání, nemožnost záruky garantem.

Podnikání podle zvláštního předpisu - zde patří činnost lékařů, lékárníků, stomatologů, advokátů, notářů, činnost bank, pojišťoven, burz, pořádání loterií, hornictví, speciální činnosti v zemědělství, námořní doprava, výzkum a vývoj, výroba a distribuce léčiv, provozování rozhlasového a televizního vysílání, výchova a vzdělávání ve školách, nakládání s vysoce nebezpečnými látkami. [7]

Zánik živnostenského oprávnění: Živnostenské oprávnění zaniká smrtí podnikatele, zánikem právnické osoby (výmazem z obchodního rejstříku), uplynutím doby, pokud bylo vydáno na dobu určitou, dále rozhodnutím živnostenského úřadu o zrušení živnostenského oprávnění, a to při závažném porušení podmínek pro udělení koncese nebo živnostenského zákona. Živnost dále zaniká, když není provozována déle než 4 roky. Je možnost také požádat o přerušení živnosti.

Pokud podnikatel dále podniká v zařízení, kde mu bylo nařízeno kontrolním orgánem, hygienou, dohlížiteli bezpečnosti práce, odstranění závady a tyto závady ani v určeném termínu nebyly odstraněny. Dále může živnost zaniknout na návrh finančního úřadu a správy sociálního zabezpečení, pokud podnikatel zvláště hrubým způsobem porušuje své povinnosti.

2.3 Výběr právní formy podnikání

Velmi důležitou součástí rozhodovacího procesu je výběr vhodné formy podnikání. Kritéria, která by měla podnikatele při výběru právní formy podniku zajímat, jsou především:

- počet zakladatelů,
- nutnost počátečního kapitálu,
- způsob a rozsah ručení (podnikatelské riziko),
- oprávnění k řízení (zastupování podniku navenek, vedení podniku, možnost spolurozhodování apod.),
- administrativní náročnost založení podniku a velikost výdajů spojených se založením a provozováním podniku,
- účast na zisku (ztrátě),
- finanční možnosti, obzvláště přístup k cizím zdrojům,
- daňové zatížení,
- povinnost zveřejnění výkazů.

Na základě požadavků stanovených zakladatelem podniku je nutné vymezit vhodnost jednotlivých forem podnikání. Zakladatel si klade tato kritéria, dle kterých bude zvolena nejvhodnější právní forma a poté bude popsán postup založení tohoto typu podniku.

Potenciální zakladatel vybírá z právních forem upravených ŽZ a OZ, stanovuje si však tato kritéria:

- chce být jediným zakladatelem,
- chce minimální rozsah ručení za svou osobu,
- chce vložit minimální základní kapitál,
- chce minimální daňové zatížení.

2.4 Podnikatelský plán

Základním dokumentem plánování, je podnikatelský plán (záměr), [12] [13] často označovaný anglickým termínem “business plan”. Podnikatelský plán rozpracovává představu podniku o jeho budoucnosti, o účelu podnikání, zdrojích a očekávaném hospodářském výsledku firmy, tedy očekávaného zisku. Je výsledkem podnikatelské strategie. Definuje a kvantifikuje podnikatelské cíle a prostředky k jejich dosažení, představuje implementaci strategie. Podnikatelský plán je plánem činnosti a současně prostředkem získávání potřebného kapitálu.

2.4.1 Rozdělení podnikatelského plánu dle funkce

Externí - podnikatelský plán vystupuje jako nástroj komunikace s vnějším prostředím (banky, investoři). Externí úloha spočívá v chápání podnikatelského záměru jako prostředku pro vnější komunikaci s podnikatelským prostředím. V případě potřeby cizího kapitálu dochází k vyhledávání investorů, které musíme přesvědčit o návratnosti a výhodnosti jejich investice. Podnikatelský plán má tedy za úkol přesvědčit potencionální investory o výhodnosti jejich investice, případně konkurenční výhodě. Investor vyhodnocuje nejdříve resumé podnikatelského plánu a posléze vyhodnocují jednotlivé dílčí části. Kvalitně zpracovaný podnikatelský plán hraje významnou roli v rozhodování o vstupu do daného podniku

Interní - plní úlohu řízení podniku. Vyplývá z pojetí podnikatelského záměru jako strategického dokumentu pro řízení podniku. Jedná se o plánovací nástroj pro řízení jednotlivých aktivit, jako jsou produkce, financování a lidské zdroje. Další neméně důležitou interní úlohou je kontrola. Podnikatelský plán sestavujeme dle jednotlivých položek, které na konci roku či účetního období vyhodnocujeme a srovnáváme dle původního podnikatelského plánu. Analyzujeme vzniklé odchylky a hledáme způsoby zlepšení.

2.4.2 Zásady pro zpracování podnikatelského plánu

- **Nápad podnikatele** - definuje, v jakém oboru a co by chtěl začít pracovat a co chce případně vyrábět a to včetně vyhodnocení kladných a záporných stanovisek s objektivním postojem.

- **Podnikatelský plán jako operačního nástroj** – konečná podoba podnikatelského plánu, pokud jej správně vyhodnocujeme, dosáhneme efektivnosti v řízení podniku.
- **Záměry podnikatele** - prostřednictvím podnikatelského plánu jsou sdělovány záměry podnikatele ostatním společníkům, kteří se na jejich naplňování budou podílet s cílem zajištění efektivnosti a prosperity.

Rozdělení podnikatelského plánu dle částí:

- **popisná** - kde jsou uvedeny plánované aktivity, včetně předpokladů a souvislostí,
- **numerická** - dokumentuje účinek předpokladů a aktivit na obrát, investice, likviditu, zisk a počet zaměstnanců podniku,
- **příloha** – obsahuje studii trhu, tabulky, výpočty, grafy, schémata a další podklady.

Rozdělení podnikatelského plánu dle aktuálního principu:

- **srozumitelný** - osoba, která bude seznámena s podnikatelským záměrem jej ať už záměrně, či nezámyslně může nesprávně pochopit a vyhodnotit,
- **logický** – nápady jsou snadněji pochopitelné, pokud vyplývají z logických souvislostí,
- **pravdivý** – tato podmínka pro uskutečnění podnikatelského záměru by měla být samozřejmostí, v případě klamných informací nelze dosáhnout požadovaného záměru,
- **reálný** – zde vyhodnocujeme, zda je vůbec možné se s tímto podnikatelským záměrem prosadit na stávajícím trhu,
- **stručný** – ideje a závěry by měly být popsány stručně, ale s důrazem na fakta, aby nedocházelo k mylnému pochopení,
- **vyhodnocuje rizika** – jedná se o vyhodnocení do budoucnosti, podnikatelský záměr nesestavujeme na období jednoho roku, musíme předvídat vývoj, zda je firma schopna se udržet na trhu, jaká bude konkurence, co můžeme nabídnout dalšího jako bonus. Respektování a identifikace rizika zvyšuje důvěryhodnost budoucího podnikatelského vývoje.

2.4.3. Obsah podnikatelského plánu

Podnikatelský záměr je dokument o budoucnosti podniku. Než přistoupíme k jeho sestavení, důkladně si analyzujeme vnější a vnitřní prostředí. Jeho pravdivost a srozumitelnost je obzvláště důležitá pro externí prostředí, jako je získání nového investora, žádost bance o poskytnutí úvěru apod. Ve většině případů však banka začínajícím podnikatelům neposkytuje, stává se tak většinou až po podání prvního daňového přiznání pro daň z příjmů.

Leasingové firmy jsou v tomto hledisku vstřícnější, jelikož je automobil nebo stroj či zařízení do ukončení leasingu stále jejich majetkem. Svá tvrzení pro zdůvodnění podnikatelského záměru musí podnikatel podložit a zdůvodnit. Podnikatelský záměr by neměl být příliš dlouhý, měl by upoutat a obsahovat jen nejzákladnější informace. Rozsah podnikatelského záměru je v literatuře uváděn jen velmi orientačně, pohybuje se v rozsahu třiceti stran.

Koncepční podnikatelský záměr obsahuje:

- Cíl a strategii podniku, výrobní program, velikost a umístění výrobní jednotky.
- Přednosti podnikatelského záměru.
- Plánuje obrat podniku, marketingovou strategii.
- Plánuje předběžný hospodářský výsledek.
- Řeší financování, vklady, úvěry, investice, pracovní síly.
- Zaměřuje se na cílové skupiny a konkurenty.
- Vymezuje lokalitu trhu.
- Plánování obratu, hospodářského výsledku a financování.
- Plánování technologií, výrobních zařízení, materiálu.
- Analyzuje rizika.

Technická a ekonomická studie podnikatelského plánu vymezuje především rozpočet nového podniku, řeší jaký je třeba startovní kapitál pro zahájení podnikatelské činnosti.

V prvním roce podnikání většinou náklady převyšují výnosy, ale to bývá pravidlem 90 procent nově založených podniků. Vykazování ztráty v prvním roce podnikání není neobvyklé. Důležitější je plán pro druhý rok podnikání, vyhodnocení výsledků a řešení

vzniklých situací. Důležitý je odhad potřebných finančních prostředků a zdrojů financování tak, aby nedošlo u firmy ke druhotné platební neschopnosti. [1]

Finanční prostředky nutné k založení podniku:

- Složení základního kapitálu.
- Poplatky za vydání živnostenských listů a koncesních listin.
- Poplatky za výpis z rejstříku trestů.
- Poplatky za zápis do obchodního rejstříku.
- Poplatky za ověřování listin.
- Poplatky za zhotovení razítek, vytvoření webových stránek, loga společnosti, informačních materiálů a inzerce.

Finanční prostředky určené na zahájení podnikatelské činnosti:

- Zajištění financí pro provozní činnost podniku.
- Zajištění financí pro provozní náklady – mzdy, energie, nájem, údržba.
- Zajištění financí pro správu – účetní a ekonomické programy, správa SW a HW, proškolení zaměstnanců, pojištění, hygiena, ochranné pomůcky, propagace.

Finanční prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku:

- Nákup (investice), případně pronájem, či leasing budov, pozemků, technického vybavení, SW programů.

Finanční prostředky na pořízení oběžného majetku:

- Nákup potřebného množství surovin, materiálů a zásob.
- Nákup služeb.

3 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným je jednou z forem obchodních společností, celosvětově je běžně využívána. V Česku je nejrozšířenější formou podnikání, upravuje ji zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. Zákonem je považována za společnost kapitálovou, vykazuje však i některé rysy společnosti osobní. [8] [9] [14]

3.1 Podmínky vzniku

Základní kapitál je tvořen vklady společníků a je stanoven společenskou smlouvou. Vklad může být vytvořen v peněžní i nepeněžní formě. Při nepeněžité formě majetku musí být vklad vždy oceněn soudním znalcem.

Společníky společnosti mohou být právnické i fyzické osoby. Společnost, která má jediného společníka, nemůže být zakladatelem nebo jediným společníkem jiné společnosti. Fyzická osoba může být jediným společníkem pouze tří společností. Společnost může být založena jednou osobou nebo více osobami. Společnost je založena podepsáním společenské smlouvy u notáře. Podle zákona č. 90/ 2012 Sb. musí nově založena společnost obsahovat označení „společnost s ručením omezeným“, které může být nahrazeno zkratkou „spol. s r.o.“ nebo „s.r.o.“. Tento název je pak zapsán do Obchodního rejstříku. Jednou z novinek, která je v platnosti od 1. ledna 2014 je, že společnost můžeme založit již se základním kapitálem pouze 1 Kč, což oproti minulosti odbourává bariéru vstupního vkladu 200 tisíc Kč. Toto řešení bylo navrženo a schváleno z toho důvodu, že firma většinou neručila základním kapitálem, nýbrž svým reálným majetkem.

Společnost s ručením omezeným tak volně přechází ve společnost s ručením neomezeným, což má za následek, že podílníci společnosti ručí za případné dluhy a pohledávky firmy celým svým majetkem. V minulosti toto podnikatelské riziko nebylo přenášeno na rodinné příslušníky podílníků, dnes se pomocí novelizace Občanského zákoníku snaží stát vymoci alespoň nějaký majetek. Pokud dědic neodmítne svůj podíl do 3 měsíců od usnesení soudu o dědictví, už se ho nemůže vzdát. Pokud je zaměstnancem společnosti, či dědí po jediném majiteli, pak nemůže podíl odmítnout. Může pak zdědit i případné dluhy majitele a přechází na něj ručení vlastním majetkem za zůstavitele společnosti a ručí za firmu jako dědic společnosti.

Nový **Zákon o obchodních korporacích** pak nahrazuje Obchodní zákoník a je propojen s Občanským zákoníkem.

Rezervy je společnost povinna tvořit ze zákona. Není-li rezervní fond zřízen již při vzniku společnosti, je společnost povinna jej vytvořit z čistého zisku vykázaného v řádné roční závěrce za rok, v němž poprvé zisk vytvoří. Do rezervního fondu potom jde 10 procent z čistého zisku, ale ne více než 5 procent základního kapitálu společnosti. Každý rok se doplňuje nejméně o 5 procent čistého zisku, až do výše 10 procent zapisovaného základního kapitálu společnosti.

Mnoho lidí si stále myslí, že založení společnosti s ručením omezeným je velmi výhodné, ale to platí především, pokud se jedná o velký obrat firmy. Zanedbatelné nejsou poplatky za notářský zápis, zápis u soudu a poplatky za změny údajů. Firma je většinou plátcem DPH a vede podvojný účetnictví, které je odděleno od majetku podnikatele. Pokud chce podnikatel čerpat určitý obnos ze své firmy, musí jej nejdříve zdanit. V některých výjimečných případech je povoleno vést i daňovou evidenci.

3.1 Orgány společnosti

- **Valná hromada** – je nejvyšším orgánem společnosti, schvaluje jednání, které byly uskutečněny před vznikem společnosti. Schvaluje řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku. Schvaluje rovněž rozdělení zisku a případnou úhradu ztráty společnosti. Rozhoduje o jmenování jednatelů společnosti, o jejich odměňování, vylučuje společníky ze společnosti.
- **Dozorčí rada** – je kontrolním orgánem společnosti a není povinnost jej vytvářet. Má za úkol kontrolovat činnosti jednatelů, kontrolovat účetní závěrku a předkládat závěrečné zprávy valné hromadě. Je kolektivní orgánem a musí mít minimálně tři členy, svolává valnou hromadu, má kontrolní funkci a zastupuje danou společnost u soudu.
- **Statutární orgán** – tvoří jednatel, či jednatelé vybraní valnou hromadou a zároveň jmenování při založení společnosti. Jednatel je fyzická osoba, která je starší 18 let, a zároveň statutární orgán společnosti. Práva jednatele může omezit pouze

společenská smlouva, valná hromada, či přijaté stanovy firmy. Musí být plně způsobilý k právním úkonům, které provádí jménem společnosti a zabezpečuje vedení společnosti. Mezi jeho základní povinnosti patří transparentní vedení účetnictví, dohled nad rozvojem a prosperitou společnosti, mlčenlivost a zákaz nekalé konkurence. Podává návrh na zápis do obchodního rejstříku, svolává valnou hromadu. Musí být vždy uveden v obchodním rejstříku.

3.3 Výhody a nevýhody společnosti s ručením omezeným

Výhody:

- Základní vklad ve výši pouze 1 Kč.
- Vklad i nepeněžitého vkladu.
- Ustanovení kontrolního orgánu – dozorčí rady.
- Podíl na zisku společnosti nepodléhá odvodu na sociální pojistné.
- Pro přijetí důležitých rozhodnutí není nutný souhlas všech společníků společnosti.
- Zákaz konkurence platí jen pro jednatele společnosti.
- Polovinu daně ze zisku společnosti lze uplatnit jako slevu na dani s.r.o.

Nevýhody:

- Ručení celým svým majetkem.
- V případě smrti pouze jednoho jednatele, přechází společnost na dědice. Ten bohužel podle novelizace dědí i dluhy a pohledávky společnosti.
- V případě více jednatelů se může dědictví společnosti vzdát.
- Menší důvěryhodnost mezi obchodními partnery oproti akciové společnosti.
- Náročnější zpracování účetnictví a s ním spojenou administrativou.
- Zdanění zisku společnosti daní z příjmů právnických osob.
- Vyplacený podíl na zisku je zdaněn ještě srážkovou daní.

3.4 Založení a vznik společnosti

Před vznikem společnosti si musíme ujasnit, jaké bude sídlo a předmět podnikání, kdo bude danou firmu zastupovat při jednání a podepisování, určení společníků, jaké budou jejich vklady do firmy a zároveň splácení a zdali budeme zřizovat dozorčí radu.

Na základě podnikatelského plánu je třeba stanovit, v jakém oboru by měla daná firma podnikat. Musí mít uveden minimálně jeden předmět podnikání. Podnikatelská činnost je upravena vznikem a přidělením živnostenského oprávnění, který řeší živnostenský zákon.

K založení společnosti je nutné provést tyto nezbytné úkony:

- Uzavření společenské smlouvy.
- Vklad základního jmění ve výši od 1 Kč.
- Získání živnostenského oprávnění.
- Zápis společnosti do obchodního rejstříku.
- Registrace společnosti u příslušného finančního úřadu.
- Přihlášení zaměstnanců společnosti pro odvod na sociální a zdravotní pojištění.
- Právník osoba musí mít stanoveno sídlo a adresu společnosti, kde skutečně sídlí.
- Do obchodního rejstříku je nutné uvést název (jméno) společnosti, která nesmí být zaměnitelná s jiným názvem další firmy.
- Rozsah splacení vkladu při vzniku činí 30% na peněžitý vklad a 100% na nepeněžitý vklad.
- Lhůta splacení vkladu je určena společenskou smlouvou, nejdéle však do 5 let od vzniku společnosti.

Jedná se většinou i přes zrychlení o značně zdlouhavý proces. Často je vznik nové společnosti blokován jednáním na úřadech. V budoucnu vláda připravuje sloučení finančních úřadu a úřadů pro výběr pojistného na jedno pracoviště, zatím to však naráží na nevyřešenou legislativu.

Společenská smlouva - musí mít formu notářského zápisu. Musí obsahovat tyto náležitosti: určení společníků firmy, uvedení sídla a adresy společnosti, účast společníků při zápisu společenské smlouvy, jméno s uvedením bydliště případných fyzických osob. Předmět podnikání, výši základního kapitálu a výši a splacení vkladů účastníků a určení správce vkladu. Jména s místem bydliště jednatelů, jména a bydliště členů dozorčí rady, pokud je zřizována. Výpis z rejstříku trestů jednatelů. Je vhodné žádat o tento výpis i u společníků. Za sepsání notářského zápisu náleží notáři odměna dle platného sazebníku.

Jestliže společnost podniká na základě živnostenských oprávnění, je povinna tuto skutečnost ohlásit živnostenskému úřadu. Živnostenské úřady už tyto žádosti vyřizují

převážně elektronickou formou a tím lze celý průběh jednání značně urychlit. Využívají se k tomu elektronické formuláře centrálního registračního místa (CRM).

Ve formulářích je třeba vyplnit tyto údaje:

- Název a sídlo obchodní firmy.
- Předmět podnikání.
- Provozovnu.
- Datum zahájení činnosti.
- Odpovědného zástupce firmy.
- Datum ukončení činnosti, pokud je společnost zřízena na dobu určitou.

Registrace společnosti na úřadech a institucích:

- **Finanční úřad** – registrace k dani z příjmů právnických osob, registrace k dani s přidané hodnoty, daňovou registraci pro právnické osoby, případně daň z nemovitosti, pokud není firma v pronájmu, k silniční dani, pokud firma vlastní motorová vozidla, k registraci pokladny, pokud provádí výhradně hotovostní platební styk, k dani z příjmů (jako plátcí) k dani z příjmů ze závislé činnosti, k dani z příjmů vybíranou srážkou, případně k dani z příjmů podle zvláštní sazby daně.
- **Zdravotní pojišťovna** - oznámení o zahájení a ukončení samostatné výdělečné činnosti, oznámení pojištěnců.
- **Správa sociálního zabezpečení** – oznámení o zahájení a ukončení samostatné výdělečné činnosti, přihláška k důchodovému a nemocenskému pojištění (platí pro osoby samostatně výdělečně činné).
- **Živnostenský úřad** – provede do 5 dnů zápis do živnostenského rejstříku a vystaví podnikateli výpis.
- **Rejstříkový soud** – přidělí podnikateli IČ společnosti. Živnostenské oprávnění vzniká zápisem do obchodního rejstříku.
- **Obchodní rejstřík** – je veřejným seznamem, který slouží k zapisování a transparentnosti společností. Spravuje jej rejstříkový soud. Slouží k evidenci obchodních společností a uchování údajů o podnikatelích. Tyto údaje zjistíme nejrychleji na serveru společnosti ARES, kde stačí vyplnit název společnosti, či její IČ.

OR je tvořen z rejstříkových vložek, které jsou uspořádány do čtyř oddílů:

- a) Oddíl A - slouží k evidenci fyzických samostatně podnikajících osob, veřejných obchodních společností (v.o.s.), státních podniků (s.p.), komanditních společností (k.s.) a jiných právnických osob, zejména podnikajících podle zvláštního předpisu (lékaři aj.).
- b) Oddíl B – zahrnuje akciové společnosti (a.s.).
- c) Oddíl C – zahrnuje společnosti s ručením omezeným (s.r.o.).
- d) Oddíl D – slouží k zápisu družstevních organizací a družstev.

Návrh na zápis do OR je procesní úkon vyžadující vyplnění příslušného formuláře. Navrhovatel předkládá vyplněný formulář, kde je povinen uvést příslušnému soudu osobu, na kterou má být příslušný zápis proveden. Tento úkon je zpoplatněn částkou 5 tisíc Kč a každá další změna v OR je zpoplatněna částkou tisíc Kč. Společnost vzniká dnem zápisu do OR.

- **Úřad práce** – hlášení volných pracovních míst, výběrová řízení k pracovním místům.
- **Banka** – správce vkladu vybere od společníků vklady do společnosti a uloží je na zřízený podnikatelský účet firmy. Banka ke zřízení účtu vyžaduje předložení společenské smlouvy a zakladatelské listiny. Správce vkladu, případně jednatelé s bankou dohodnou a sepíší platné podpisové vzory k podnikatelskému účtu. Z podpisu by mělo být vždy zřejmé, kdo a za kterou firmu podepisuje. Zpravidla je součástí podpisového vzoru i razítko firmy. Je výhodné uvádět i funkci jednatele nebo pracovníka. U podpisu jednatele vyžadují soudy jejich notářské ověření.

Finanční úřad a správa sociálního zabezpečení jsou již, co se týče registrací provázány, což velmi jednatelům šetří čas.

4 Podnikatelský plán v praxi

Podnikatelský plán je dokument založený na podnikatelském záměru, který rozpracovává a obhájí jeho životaschopnost. Podnikatelský plán je strukturovaný dokument, ve kterém na sebe logicky a věcně navazují všechny klíčové oblasti, které souvisí se záměrem – novým podnikáním nebo novým projektem.

4.1 Podnikatelský záměr a založení společnosti

4.1.1 Impuls k založení

Rodina zdělila nemovitost v ceně několika milionů, avšak na dědické vypořádání mají nárok tři subjekty. Převzetí nemovitosti jedním z dědiců a finanční vyrovnaní ostatních nebylo reálné, takže bylo hledáno jiné řešení. Jelikož v přízemí nemovitosti byla do roku 1990 restaurace, začala se zvažovat možnost jejího znovuotevření. K objektivnímu rozhodnutí bylo zapotřebí důkladné zhodnocení všech prvotních faktorů tj. analýza vnitřních i vnějších aspektů, které v konečném důsledku ovlivní výsledný efekt – SWOT analýza.

4.1.2 SWOT analýza

Analýza SWOT [10] hledá a analyzuje silné, slabé stránky uvnitř firmy, příležitosti a hrozby z tržního prostředí, kde podnikáte. SWOT umožňuje reálně vyhodnotit sílu vlastního vnitřního prostředí firmy vzhledem k externímu prostředí. Pro konkrétní řešení byla zpracována vlastní analýza, uvedena v tab. 1, která je vstupní informací k rozhodnutí o založení společnosti.

Tab. 1 SWOT analýza

	SWOT analýza	
Vnitřní prostředí	Silné stránky	Slabé stránky
	Vlastnictví nemovitosti Umístění v lokalitě rostoucí bytové zástavby a několika institucí Dostatek sdružených finančních prostředků – nepotřebnost úvěru Nezávislost na cizích zaměstnancích	Potřeba rekonstrukce Potřeba investic Nejistí společníci v dlouhodobém horizontu Obtížnější řízení rodinných příslušníků
Vnější prostředí	Příležitosti	Hrozby
	Průzkum konkurenčních zařízení Zavedení poledních menu Orientace na služby chybějící v lokalitě	Čtyři restaurační zařízení v okruhu 1 km Celostátní pokles návštěvnosti restaurací Závislost na výkyvech ekonomiky

Údaje pro analýzu vychází z vlastních úvah, zkušeností a konzultací s majiteli gastronomických zařízení. Na základě zvážení všech dostupných informací a předpokládaných rizik bylo rozhodnuto o realizaci uvedeného záměru a založení společnosti s ručením omezeným.

K založení s.r.o. vedlo jednak zvážení výhod a nevýhod, které jsou popsány v kap. 3.3. Rozhodující roli, však bude hrát předpoklad postupného rozšiřování nabízených služeb a využívání přílehlých prostor renovovaného objektu. V daném případě se předpokládá postupné rozšiřování a zkvalitňování restaurační části, nabízení možnosti rodinných a podnikových akcí (včetně vybavení vybrané místnosti audiovizuální technikou), vybudování zahradní části restaurace a není vyloučeno ani zřízení domácího pivovaru. To vše bude jednodušší pro formu s.r.o.

4.2 Sestavení podnikatelského plánu

4.2.1 Úvodní strana

Podnikatelský plán [12] [13] vychází ze základního faktu – dědictví nemovitosti a rozhodnutí tří nových vlastníků o zřízení nové restaurace v lokalitě Krnov – Pod Cvilínem.

Základní údaje

- Název firmy: Restaurace Vůně české kuchyně (ověření názvu firmy provedeno v [11]).
- Sídlo firmy: Pionýrů 28, Krnov 794 01
- Předmět podnikání: Hostinská činnost
- Kontaktní údaje: Budou k dispozici po schválení podnikatelského záměru

- Majitelé firmy: Marcela Menšíková, Soukenická 9, Krnov 794 01
Radomír Vydra, Hynčice 68, Město Albrechtice 793 95
Naděžda Grobařová, Hřbitovní 12, Krnov 794 01

4.2.2 Shrnutí záměrů

Zděděná nemovitost má odhadní cenu 6 500 000,- Kč a v současné době by byla prodejná za podstatně nižší cenu, což nehodlali noví vlastníci akceptovat. Rovněž převedení majetku na jednoho z dědiců nebylo reálné vzhledem k vysoké částce, kterou by bylo třeba vyplatit zbývajícím dědicům, a navíc nikdo z nich nezamýšlel tuto dosti rozsáhlou nemovitost využít k bydlení. Umístění nemovitosti je orientováno v klidné starší zástavbě, která je snadno dostupná z nedalekého sídliště i městskou hromadnou dopravou z odlehlejších částí města.

Tato základní fakta vedla k záměru otevření nového restauračního zařízení zaměřeného na vysokou kvalitu poskytovaných služeb.

Nastolena otázka úvěru na rekonstrukci a vybavení zařízení byla zamítnuta z důvodů:

- Dostatek finančních prostředků – v rodině se dá shromáždit dostatek volných finančních prostředků, které vzhledem k úrokovým sazbám konvergujícím k nule a výhledově k minusovým úrokovým sazbám čekají na vhodné investování.
- Nezávislost na cizích zaměstnancích – v rodině je několik profesí z oboru pohostinství a jedna z oborů účetnictví. Pro první fázi lze předpokládat plné pokrytí všech činností zaměstnanci z rodiny.

4.2.3 Popis společnosti

Podnikatelé se rozhodli založit restauraci, provozovanou jako společnost s ručením omezeným. Hlavním předmětem podnikání bude hostinská činnost v městě Krnov, zaměřená na klientelu s vysokými požadavky na kvalitu poskytovaných služeb. To znamená, že úroveň nabízených jídel, obsluhujícího personálu a celkové atraktivitu zařízení musí převyšovat konkurenci v širokém okolí. Členění restauračních prostor tomu bude podřízeno. Prostor 1. – nekuřácká část pro cca 40 hostů, prostor 2. – kuřácká část pro cca 30 hostů řešena jako pivnice, prostor 3. – salonek pro cca 30 hostů pro společenské a podnikové akce. Základní nabídka v nabídce jídel bude orientována na českou kuchyni a v pravidelných intervalech zpestřována akcemi mezinárodní kuchyně. V nabídce nebudou scházet jídla pro diabetiky, vegetariány, pružně bude reagováno na speciální požadavky hostů.

Do základní stravovací nabídky bude patřit zavedení poledních menu, což je jedna z nutných podmínek ke stabilizaci stálých zákazníků. Orientace na služby chybějící v lokalitě

– spojení standardních služeb s pravidelnými exkluzivními akcemi, jako týdny mezinárodní kuchyně, hudební dny, speciální ochutnávky, podnikové akce apod.

Rozvoj restaurace bude realizován v souladu s vytvořenými zisky. Výhledově bude jako prvotní uvažováno se zřízením zahradního posezení s dětským koutkem, dále s vybavením salonku audiovizuální technikou.

Oslovení zákazníků – před zahájením provozu masivní reklamou v místních sdělovacích prostředcích, místních dopravních prostředcích, na www stránkách apod. Průběžná reklama bude realizována na www stránkách a formou osobního oslovování hostů při významných příležitostech drobnými dárky a upomínkami.

Vzhledem k nutné rekonstrukci objektu lze termín uvedení restaurace do provozu odhadnout na III. kvartál 2017.

4.2.4 Produkt/služba

Nabízení služeb v restauračních zařízeních je základním atributem. Toto ovšem může být realizováno formou doplňujících informací, které mohou výrazně zvýšit zájem o tyto služby. Předpokládá se, že základní potraviny budou odebírány u renomovaných malovýrobců s vytvořeným segmentem trhu. Např. maso bude odebíráno u vyhlášeného řeznictví (soukromého) a tato skutečnost bude prezentována v nabídce jídel. Tím se dostává do podvědomí jak výrobce masných produktů, tak i restaurace. To vytváří přímou vazbu mezi dodavatelem a spotřebitelem, působí jako reklama pro oba subjekty a nabízí možnost cenového zvýhodnění. Totéž se přímo nabízí u dodavatele pečiva a dalších produktů. Specifickou kategorií je dodávka piva, kde je možné od pivovarů získat různé vybavení. Zaměření na cca tři různé značky piva může zajistit potřebné nápojové sklo, ubrusy, podtácky apod. pro vybavení tří prostor s originální atmosférou. Nezanedbatelné není ani navázání spolupráce s taxislužbou. Výběr příslušných dodavatelů bude proveden až po registraci podnikatelského plánu.

4.2.5 Analýza trhu

Podnikatelský záměr realizovat se v hostinské činnosti byl podmíněn zmapováním konkurenčních podniků v blízkosti dané lokality (Pionýrů 28, Krnov). Jedná se o následující zařízení:

- a) Restaurace Orient.
- b) Restaurace Družba.
- c) Hospůdka V-Max.
- d) Radniční Restaurant.

Pro porovnání konkurenčních podniků byla vybrána následující kritéria:

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| a) Adresa. | g) Ceny. |
| b) Internetová adresa. | h) Hodnocení exteriéru. |
| c) Popis umístění. | i) Hodnocení interiéru. |
| d) Otevírací doba. | j) Doplnkové služby. |
| e) Nabídka jídel. | k) Shrnutí. |
| f) Obědové menu. | |

Informace byly získávány z internetových stránek a přímou návštěvou uvedených zařízení. Zjištěná kritéria restaurací jsou uvedena v tabulkách č. 2, 3, 4, 5.

Tab. 2 Restaurace Orient

Adresa	Adresa: Opavská 51, Krnov
Internetová adresa	www.orientkrnov.webnode.cz Vyčerpávající informace včetně fotogalerie.
Popis umístění	Přízemní restaurace je umístěna v areálu malého nákupního střediska se sezonní zahrádkou na veřejné ulici.
Otevírací doba	Každý den 9:00 – 14:00 hod.
Nabídka jídel	Široká nabídka teplých a studených jídel. Základní ceny: Bezmasá jídla: 85 – 119,- Kč Vepřové: 90 – 120,- Kč Kuřecí: 90 – 119,- Kč Nepodávají jídla z hovězího masa.
Obědové menu	Pondělí až pátek v cenovém rozpětí 69,- – 85,- Kč
Hodnocení exteriéru	Objekt ze 70 let minulého století jednoduchých tvarů socialistické architektury.
Hodnocení interiéru	Vkusně zařízený, členěný do boxů, centrální bar.
Doplnkové služby	Nejsou
Shrnutí	Restaurace zajišťuje pouze polední stravování včetně menu v příjemném prostředí a širokém sortimentu jídel.

Tab. 3 Restaurace Družba

Adresa	Adresa: Opavská 55, Krnov
Internetová adresa	Dílčí informace přes Seznam – adresa a otevírací doba.
Popis umístění	Patrová restaurace je umístěna v areálu malého nákupního střediska s terasou obrácenou na frekventovanou ulici.
Otevírací doba	Každý den 10:00 – 03:00 hod.
Nabídka jídel	Nabídka teplých a studených jídel. Základní ceny: Bezmasá jídla: 80 – 114,- Kč Vepřové: 85 – 110,- Kč Kuřecí: 85 – 110,- Kč Nepodávají jídla z hovězího masa.
Obědové menu	Není
Hodnocení exteriéru	Objekt ze 70 let minulého století jednoduchých tvarů socialistické architektury.
Hodnocení interiéru	Jednoduchý, podřízený záměru herny.
Doplňkové služby	Bowling a kulečnick.
Shrnutí	Restaurace zajišťuje stravování v ne příliš širokém sortimentu jídel, které spíše doplňkem herny.

Tab. 4 Hospůdka V-Max

Adresa	Adresa: 9. května, Krnov
Internetová adresa	Dílčí informace přes Seznam – adresa a otevírací doba.
Popis umístění	Přízemní restaurace na okraji sídliště u střední školy.
Otevírací doba	Každý den 15:00 – 22:00 hod.
Nabídka jídel	Omezená nabídka teplých (spíše ohříváných) a studených jídel.
Obědové menu	Není.
Hodnocení exteriéru	Objekt připomíná starý domek s opadávající omítkou. Dost zanedbaný.
Hodnocení interiéru	Málo lákavý, nepřitažlivý.
Doplňkové služby	Nejsou
Shrnutí	Restaurace připomíná zanedbanou pivnici s charakteristickým oděrem.

Tab. 5 Radniční Restaurant

Adresa	Adresa: Hlavní náměstí 95, Krnov
Internetová adresa	Díličí informace přes Seznam – adresa a otevírací doba.
Popis umístění	Restaurace je umístěna v přízemí historické budovy městské radnice v centru.
Otevírací doba	Po-pá: 9:00 – 14:00 hod., So: 10:00 – 23:00 hod., Ne: 10:00 – 22:00 hod.
Nabídka jídel	Široká nabídka teplých a studených jídel, zaměřena na domácí kuchyni. Základní ceny: Bezmasá jídla: 95 – 125,- Kč Vepřové: 95 – 150- Kč Hovězí: 150 – 290,- Kč Kuřecí: 90 – 135,- Kč
Obědové menu	Pondělí až pátek v cenovém rozpětí 70,- – 95,- Kč
Hodnocení exteriéru	Objekt je historická budova s radniční věží uprostřed náměstí.
Hodnocení interiéru	Vkusně zařízený, centrální bar.
Doplňkové služby	Wi-Fi, platba kartou.
Shrnutí	Restaurace zajišťuje celodenní stravování včetně menu v příjemném prostředí a širokém sortimentu jídel.

Zmapování konkurenčních podniků je jedním z analyzovaných faktorů. Dalším nezanedbatelným jsou zákazníci, což lze v této fázi podnikatelského plánu pouze odhadovat. Restaurace je v lokalitě vilové zástavby a v blízkosti sídliště Pod Cvilínem. To budou první zákazníci z nejbližšího okolí, než reklama a dobré reference osloví celý Krnov a okolí.

4.2.6 Tým

Nejúspěšnější firmy jsou vybudované na nejlepších lidech a tým je klíčovým faktorem rozhodujícím o přežití firmy. Dostí obtížné je vytvořit špičkový tým v malém počtu pracovníků a navíc rodinných příslušníků. To bude vyžadovat maximální iniciativu všech členů týmu a jejich trvalé vzdělávání.

Majitelé firmy jsou tři:

- 1) Marcela Menšíková, Soukenická 9, Krnov 794 01
- 2) Radomír Vydra, Hynčice 68, Město Albrechtice 793 95
- 3) Naděžda Grobařová, Hřbitovní 12, Krnov 794 01

Předpokládaný počet zaměstnanců je pět. Z toho jednoznačně vyplývá, že majitelé budou rovněž zaměstnaní v restauraci podle svých profesí.

Jednatel: Radomír Vydra – absolvent ekonomické školy s maturitou, dvacetiletá praxe. Jednatel je vybrán valnou hromadou a jmenován při založení společnosti. Jednatel je fyzická osoba a zároveň statutární orgán společnosti. Zabezpečuje vedení společnosti, musí být plně způsobilý k právním úkonům, které provádí jménem společnosti. K jeho základním povinnostem patří transparentní vedení účetnictví, dohled nad rozvojem a prosperitou společnosti, mlčenlivost a zákaz nekalé konkurence. Podává návrh na zápis do obchodního rejstříku, svolává valnou hromadu. Musí být vždy uveden v obchodním rejstříku.

Číšník: Naděžda Grobařová – absolventka hotelové školy s maturitou, patnáctiletá praxe. Při výkonu svého povolání obsluhuje hosty v gastronomických zařízeních. K jeho povinnostem patří obsluha hostů, přivítání a usazení hostů, dokončení některých pokrmů (flambování), inkasování plateb, odnos použitého nádobí, příprava jídelních stolů a slavnostních tabulí, uskladňování a kontrola zboží, přijímání objednávek, servírování a vydávání pokrmů a nápojů, práce za barem. Musí být člověk schopný jednání s lidmi, s kultivovaným vystupováním, dobrou pamětí a tělesnou zdatností. Vybírá a vychovává si servírku.

Kuchař: Marcela Menšíková – vyučena v oboru číšník – kuchař, více než dvacetiletá praxe jako kuchařka. Někdy také šéfkuchař. Ve své funkci zajišťuje příjem a výdej potravin, dodržování technologických postupů při výrobě jídel, specialit kuchyně. Má k dispozici jejich kalkulace ještě před výdejem. Podílí se na přípravě návrhů jídelních lístků a jejich aktualizaci podle ročních období, minimálně 4x ročně. Podílí se na přípravě návrhů na stravování akcí a jídel na gastronomické akce. Vede potřebnou a pravdivou dokumentaci k vyúčtování spotřeby surovin z kuchyně na jednotlivá střediska, zejména odtěžování snídaní a večeří. Aktivně podává návrhy na realizaci efektivních investic a modernizace kuchyňského zařízení. Zodpovídá za výrobu jídel. Neustále se vzdělává a rozšiřuje své znalosti v modernizaci přípravy jídel. Zodpovídá za

efektivní řádné hospodaření se surovinami určenými k přípravě jídel, má přehled o jejich spotřebě, záručních lhůtách a způsobu vaření.

Servírka: Je odborně vedena číšníkem. K jejím povinnostem patří obsluha hostů, přivítání a usazení hostů, odnos použitého nádobí, příprava jídelních stolů a slavnostních tabulí, přijímání objednávek, servírování a vydávání pokrmů a nápojů, práce za barem.

2. kuchař: Je odborně veden šéfkuchařem. Jeho povinnosti se z velké části ztotožňují s povinnostmi šéfkuchaře.

Pozice servírky a 2. kuchaře nejsou zatím jmenovitě zajištěny, ale předpokládá se jejich obsazení rodinnými příslušníky, kteří studují v příslušném oboru.

4.2.7 Finanční analýza

Reálnost podnikatelského plánu závisí v rozhodující míře na finanční analýze. Ta se opírá o aktuální možnosti, které existují na trhu pro nové podnikatelé. Veškeré údaje jsou realistické a vychází ze skutečných podkladů. Kalkulace výdajů obsahuje veškeré finanční prostředky vložené do podnikání. Výdaje jsou vzhledem k přehlednosti a snadné orientaci rozděleny do jednotlivých tabulek. Všechny jsou vlastní.

Vstupní nemovitost v ceně 6 500 000,00 CZK. Cena, kterou jsme zaplatili za dlouhodobý hmotný majetek, je daňově uznatelná postupně, formou několikaletých odpisů.

Odpis je část vstupní ceny, kterou můžeme uplatnit jako daňově uznatelnou v jednom roce. Přitom uplatníme odpis za každý majetek, který máme v evidenci k 31.12., i když je koupený třeba až v prosinci. Vstupní cena majetku je částka, ze které budeme odpisovat, viz Ocenění majetku. Většinou je to cena pořízení, u plátců DPH snižena o DPH. Pokud majetek vložíme do podnikání později než při nákupu, musíme většinou odpisovat z ceny reprodukční. Vstupní cena viz § 29 Zákona o daních z příjmů. Majetek zařadíme podle přílohy k zákonu o daních z příjmů do odpisové skupiny 1 až 6, podle toho zjistíme, kolik let jej budeme odepisovat. Budovu zařazujeme do 6. skupiny a budeme ji odepisovat 50 let (viz. tab.6).

Zvolený způsob odpisování (viz. tab. 7) nemůžeme měnit během celé doby odpisování. Na začátku odpisování se rozhodneme, zda použijeme

- odpisy rovnoměrné
- odpisy zrychlené

Tab. 6 Způsob odepisování

Název majetku:	budova
Vstupní cena:	6 500 000,00 Kč
Rok pořízení:	2016
Odpisová skupina:	6
Životnost:	50
Způsob odepisování:	Rovnoměrný
Roční odpisové sazby:	první rok: 1.02% / další: 2.02% / zvýš.vst.c.: 2%

Plán daňových odpisů hmotného majetku (karta majetku) je uveden v příloze č. 1.

Výpočty v tabulkách jsou pouze orientační, neboť firma ještě nebyla založena a nemůžeme se opřít o reálná čísla. Samozřejmě nesmíme zapomenout na daň z příjmů právnických osob dle výsledku hospodaření, která činí pro zisk 19% a odvod daně ze závislé činnosti za zaměstnance. Také samozřejmě daň z převodu nemovitosti.

Jednorázové pořizovací výdaje (viz. tab.7) zahrnují vstupní náklady na pořízení základního vybavení (odkupem) a dalšího vybavení (viz. tab. 8) včetně výdajů na rekonstrukci.

Tab. 7 Jednorázové pořizovací výdaje

Položka	Výdaje v CZK	Způsob financování
Odkup vybavení	600 000	Vlastní zdroje
Dovybavení interiéru	189 000	Vlastní zdroje
Nákup zboží a surovin	200 000	Vlastní zdroje
Celkem	989 000	

Tab. 8 Jednorázové výdaje na dovybavení interiéru

Popis prací	Výdaje v CZK	
Zednické práce	10 000	
Reklamní cedule	20 000	
Malby a nátěry	30 000	
Koberce, dlažba, dekorace	50 000	
Kancelářské potřeby	20 000	
Webové stránky	15 000	
Počítačová technika	20 000	
Velkoplošná televize	15 000	
Celkem	180 000	

Provozní výdaje (viz. tab. 9) jsou periodicky se opakující náklady na zajištění prostor k provozování podnikatelské činnosti a zajištění chodu restaurace.

Tab. 9 Provozní výdaje

Položka	Výdaje měsíční	Výdaje roční
Nájemné	0	0
Energie	15 000	180 000
Telefonní linka	2 000	24 000
Čistící prostředky	1 000	12 000
Hygienické prostředky	1 500	18 000
WiFi	500	6 000
Pracovní ochranné pomůcky	2 000	24 000
Poplatky OSA a integram	400	4 800
Celkem	22 400	268 800

Personální výdaje (viz. tab. 10) pokrývají mzdy majitelů, 2 kuchařů, číšníka a servírky. Výhledově budou pravděpodobně zaměstnávání brigádníci nebo učni při špičkových akcích, zatím není s těmito výdaji počítáno.

Tab. 10 Personální výdaje

Položka	Výdaje měsíční	Výdaje roční
Majitelé	30 000	360 000
Kuchaři (2)	34 000	408 000
Číšník, servírka (2)	28 000	336 000
Celkem	92 000	1 104 000

Odvody sociálního a zdravotního pojištění jsou v tab. 11.

Tab. 11 Sociální a zdravotní pojistné - odvody

Profese		Zdravotní pojistné 9%	Sociální pojistné 25%
Kuchaři (2)		3 060	
Číšník, servírka (2)		2 520	
Roční odvod ZP		33 300	
Kuchaři (2)			8 500
Číšník, servírka (2)			7 000
Roční odvod SP			92 500
Celkem		125 800	

Pravidelné dodávky zásob a surovin jsou v tab. 12.

Tab. 12 Výdaje na zásoby

Položka	Výdaje měsíční	Výdaje roční
Suroviny	60 000 – 80 000	720 000 – 960 000
Zboží	20 000 – 40 000	240 000 – 480 000
Celkem	80 000 – 120 000	960 000 – 1 440 000

Reklama bude v prvních měsících provozu masivnější a nákladnější. Vzhledem ke zjednodušení jsou tyto náklady rozprostřeny do měsíčních nákladů v tab. 13.

Tab. 13 Výdaje na propagaci

Položka	Výdaje měsíční	Výdaje roční
Tisk letáků	1 000	12 000
Reklamní předměty	1 000	12 000
Reklama v tisku	500	6 000
Servis webových stránek	1 000	12 000
Celkem	3 600	42 000

Přehled celkových výdajů je v tab. 14.

Tab. 14 Komplexní přehled výdajů

Položka	Výdaje měsíční	Výdaje roční
Jednorázové zřizovací výdaje	0	989 000
Výdaje na dovybavení interiéru	0	180 000
Provozní výdaje	3 500	1 211 000
Mzdy a odměny	62 000	2 380 000
Odvody za zaměstnance	21 080	252 960
Zásobovací výdaje	80 000 – 120 000	960 000 – 1 440 000
Propagační výdaje	3 500	42 000
Celkem	111 580 – 151 580	4 845 960 – 5 325 960

Příjmy nelze exaktně stanovit, budou kolísavé a lze je pouze odborně odhadnout. Proto je kalkulace zpracována ve dvou variantách – pesimistická a optimistická (viz. tab. 15).

Tab. 15 Kalkulace příjmů

Položka	Pesimistická prognóza	Optimistická prognóza
Počet zákazníků/den	50	100
Denní tržba/den	7 500	15 000
Měsíční tržba	225 000	450 000
Roční tržba	2 700 000	5 400 000

Z tabulkových údajů bylo zpracováno řešení variant ve variantě pesimistické a optimistické v tab. 16.

Tab. 16 Řešení variant

Položka	Pesimistická prognóza	Optimistická prognóza
Příjmy měsíční	225 000	450 000
Příjmy roční	2 700 000	5 400 000
Výdaje měsíční	111 580	151 580
Výdaje roční	1 338 960	1 818 960
ZISK měsíční	113 420	298 420
ZISK roční	1 361 040	3 581 040

Výsledný efekt vychází v obou variantách jako životaschopný. Z toho vyplývá, že podnikatelé vytváří zisk, který může sloužit k dalším investicím příp. rezervě pro pokrytí ztrát.

5 Charakteristika podnikatelských rizik v malém a středním podniku

Restaurační zařízení představuje malý podnik s lokálním působením a tomu bude i odpovídat analýza rizik a aplikované metody analýzy podnikatelského prostředí. Jako první je možné zvážit využití PEST analýzy.

5.1 PEST analýza

PEST analýza je analýza politicko-právního, ekonomického, sociálně-kulturního a technologického prostředí. [15] Podstatou PEST analýzy je nalézt odpovědi na 3 otázky:

1. Které z faktorů mají vliv na podnik?
2. Jaké jsou možné účinky těchto faktorů?
3. Které z nich jsou v blízké budoucnosti pro podnik nejdůležitější?

Politické prostředí:

- Antimonopolní zákony – žádný vliv.
- Ochrana životního prostředí – dáno hygienickými normami a předpisy, podléhají minimálním změnám.
- Ochrana spotřebitele – dáno normami a předpisy, které jsou v podstatě stabilní.
- Daňová politika – stát reguluje daně, výkyvy jsou minimální.
- Regulace v oblasti zahraničního obchodu – žádný vliv.
- Pracovní právo – minimální vliv.
- Politická stabilita – žádný příp. minimální vliv.

Ekonomické prostředí:

- Hospodářské cykly – žádný vliv.
- Trendy HDP – žádný vliv.
- Devizové kurzy – žádný vliv.
- Kupní síla – její změna může výrazně ovlivnit návštěvnost.
- Úrokové míry – při absenci hypotečního úvěru – žádný vliv.
- Inlace – malý vliv.
- Nezaměstnanost – její nárůst v regionu může mít velký vliv.
- Průměrná mzda – má nevýraznou, ale stoupající tendenci – malý vliv.

- Vývoj cen energií – přímo ovlivňují ceny služeb
- Daňové zatížení – výrazné ovlivnění.

Sociální prostředí:

- Demografický vývoj populace – demografická křivka má již několik let klesající tendenci – malý vliv.
- Změny životního cyklu – žádný vliv.
- Mobilita – žádný vliv.
- Úroveň vzdělávání – žádný vliv.
- Přístup k práci a volnému času – střední vliv.

Technologické prostředí:

- Vládní podpora – žádný vliv.
- Celkový stav technologie – žádný vliv.
- Nové objevy – žádný vliv.
- Změny technologie – žádný vliv.
- Rychlost zastarávání – žádný vliv.

Je zřejmé, že PEST analýza má minimální vypovídající hodnotu pro restaurační zařízení.

5.2 Porterův model konkurenčních sil

Porterův model pěti sil patří k základním a zároveň nejvýznamnějším nástrojům pro analýzu konkurenčního prostředí firmy a jejího strategického řízení. [17] [18] Model se snaží odvodit sílu konkurence v analyzovaném odvětví a tím pádem také ziskovost daného sektoru trhu. K dosažení tohoto cíle rozebírá pět klíčových vlivů, které konkurenceschopnost firmy přímo či nepřímo ovlivňují. Porterova analýza pěti sil byla vytvořena v reakci na populární SWOT analýzu, kterou Porter považoval za příliš obecnou a hrubou. Tu se mu však nepodařilo nahradit, v praxi jsou dnes používány obě.

Stávající konkurence - Podnik má konkurenční výhodu, pokud je schopen dodávat relativně stejně kvalitní výrobek či službu jako konkurence s nižšími náklady nebo kvalita jeho výrobků (resp. služeb) přesahuje kvalitu produktů konkurence.

Nejčastěji používané nástroje k získání co nejvyššího podílu v oboru gastronomie:

- Cenové závody – diskutabilní – v dané lokalitě jsou obvykle ceny ve stejných relacích.
- Reklamní bitvy – kvalitní reklama může přinést konkurenční výhodu.
- Poskytování lepších zákaznických služeb – rozhodující nástroj pro získání výhody.
- Nové výrobky – jedná se o rozšíření sortimentu nabízených služeb.

Nová konkurence – Trh je v oboru gastronomie v podstatě nasycen a předpoklad vzniku nových zařízení je minimální.

Vliv odběratelů (zákazníků) - Vlastní vliv odběratelů je ovlivněn mnoha aspekty. Důležité je si uvědomit heterogenitu na trhu služeb (tedy odběratelů). Zde přichází v úvahu pouze standardizovaný výstup (služba) a není problém přejít k jinému dodavateli.

Vliv dodavatelů - Na trhu existuje dostatečné množství dodavatelů a nehrozí jejich slučování. V současné době soukromí dodavatelé nabízejí kvalitní zboží a ceny jsou na minimu vzhledem ke konkurenčnímu boji mezi dodavateli.

Substituční produkty – pouze vzdáleně by bylo možné považovat produkty podniků rychlého občerstvení za produkty substituční. Mají jiný okruh odběratelů a odlišný sortiment.

5.3 SWOT analýza

Vstupní SWOT analýza v kap. 4.1.2 byla zpracována k rozhodnutí o realizaci podnikatelského záměru. Pro zhodnocení podnikatelského plánu byla zpracována SWOT analýza [10] [16] uvedena v tab....

Zadání pro SWOT analýzu

a) Silné stránky:

- finanční stabilita při zahájení podnikání – podnikání ve vlastním objektu, dostatek finančních prostředků pro rekonstrukci a vstupní investice,

- kvalifikovaný personál – jeden z majitelů absolvent ekonomické školy s maturitou, dvacetiletá praxe – na pozici jednatele, druhý z majitelů absolventka hotelové školy s maturitou, patnáctiletá praxe – na pozici číšník, třetí z majitelů vyučena v oboru číšník – kuchař, více než dvacetiletá praxe jako kuchařka – na pozici kuchař,
- lokalita firmy – blízkost sídliště a dobrá dostupnost místní hromadnou dopravou.

b) Slabé stránky:

- rekonstrukce objektu – přízemní prostory podle dispozičního členění plánované restaurace, 1. patro jako bytová jednotka pro jednoho z majitelů,
- nejistí společníci – majitelé a zároveň pracovníci s.r.o. budou vlastníci nemovitosti. Jsou tři, a jak vyplývá ze zkušeností jiných firem, dochází dříve nebo později k rozporům mezi majiteli z nejrůznějších důvodů. Může jít o spory finanční, o rozdílné názory na další investování a rozvoj firmy, o hodnocení pracovního nasazení atd. To může, ale nemusí v budoucnosti ohrozit firmu. Ideální stav je, když má firma již vytvořenou dostatečnou finanční rezervu a může jednoho z problematických majitelů vyplatit,
- obtížnější řízení rodinných příslušníků – zaměstnávání rodinných příslušníků může být provázeno obtížnější realizací sankcí při nedodržování pracovní kázně a plnění úkolů,
- vývoj cen energií – může docházet k postupnému nárůstu cen energií, což se promítne do ceny služeb, toto ovšem postihne všechny konkurenty.

c) Příležitosti:

- kvalitní reklama – faktor, který přináší konkurenční výhodu,
- poskytování kvalitnějších zákaznických služeb – rozhodující nástroj pro získání výhody,
- zavádění nových produktů – rozšíření sortimentu nabízených služeb, orientace na firmy, společenské akce, formy získávání náročných zákazníků,
- trvalé mapování konkurenčních podniků – zabránit ztrátě získaných výhod.

d) Hrozby:

- kupní síla – pokles může výrazně ovlivnit návštěvnost,
- blízkost konkurence – čtyři restaurační zařízení v okruhu 1 km, jedinou možností je orientace na kvalitu služeb, prostředí a klientely,
- celospolečenský trend poklesu návštěvnosti gastronomických zařízení – toto je neovlivnitelný faktor, který mohou překonat jen ti nejschopnější,
- závislost na výkyvech ekonomiky – faktor, který je nutné předvídat a počítat s ním při analýze rizik.

Tabulka ... SWOT analýza

SWOT analýza		
Vnitřní prostředí	Silné stránky	Slabé stránky
	Finanční stabilita při zahájení podnikání Kvalifikovaný personál Lokalita firmy	Rekonstrukce objektu Nejistí společníci v dlouhodobém horizontu Obtížnější řízení rodinných příslušníků Vývoj cen energií
Vnější prostředí	Příležitosti	Hrozby
	Kvalitní reklama Poskytování kvalitnějších zákaznických služeb Zavádění nových produktů Trvalé mapování konkurenčních podniků	Kupní síla Blízkost konkurence Pokles návštěvnosti Závislost na výkyvech ekonomiky

Nově zakládaná firma má reálné předpoklady zajistit si prosperující místo v segmentu veřejného stravování.

6 Závěr

Předložená práce řeší návrh podnikatelského plánu na zřízení restauračního zařízení formou společnosti s ručením omezeným. Podnikatelský záměr vychází z konkrétního objektu, který na základě dědictví připadl třem subjektům. Teoretická část shrnuje základní informace o zakládání kapitálových společností a způsob zpracování podnikatelského plánu v souladu se Zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních korporacích ze dne 25.1.2012.

V praktické části je uvedena motivace, která vedla ke vzniku podnikatelského záměru a odhad rizik vstupní SWOT analýzou. Následuje rozpracování podnikatelského plánu pro konkrétní objekt, danou lokalitu a personální zajištění. V závěru je nastíněna charakteristika podnikatelských rizik s velmi jednoduchým využitím PEST analýzy, Porterova modelu konkurenčních sil a SWOT analýzy. Realizace podnikatelského záměru se jeví jako konkurenceschopná.

7 Literatura

1. FOTR, J. *Strategické a finanční plánování*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 1999. ISBN 80-7169-694-3.
2. FOTR, J. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. 1. vydání. Havlíčkův Brod: Grada Publishing, 2005. ISBN 80-247-0939-2.
3. FOTR, J. *Tvorba strategie a strategické plánování – Teorie a praxe*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2012. ISBN 978-80-247-4.
4. STAŇKOVÁ, A. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. 1. vydání. Praha: C. H. Beck, 2007. ISBN 978-80-717-992-69.
5. VEBER, J., SRPOVÁ, J. *Podnikání malé a střední firmy*. 2. vydání. Praha: Grada Publishing, 2008. ISBN 978-80-247-2409-6.
6. SYNEK, M. *Manažerská ekonomika*. 4. vydání. Praha: Grada Publishing, 1996. ISBN 978-80-247-1992-4.
7. SRPOVÁ, J. – ŘEHOŘ, V. *Základy podnikání*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2010. ISBN 978-80-247-3339-5.
8. *Společnost s ručením omezeným*. In: *Wikipedie: otevřená encyklopedie* [online]. Poslední změna 4. 3. 2016[cit. 26.4.2016]. Dostupné z: https://cs.wikipedia.org/wiki/Společnost_s_ručením_omezeným
9. *Společnost s ručením omezeným*. [online]. [cit. 26.4.2016]. Dostupné z: <http://www.zalozfirmu.cz/nez-zacnete/#start-sro>
10. *SWOT analýza*. [online]. datum publikace 23.07.2012 [cit. 24.6.2016]. Dostupné z: <http://www.vlastnicesta.cz/metody/swot-analyza/>
11. *Veřejný rejstřík a Sbírka listin*. [online]. © 2012-2015 Ministerstvo spravedlnosti České republiky. [cit. 24.6.2016]. Dostupné z: <http://or.justice.cz>
12. *Jak sepsat podnikatelský plán*. [online]. © 2012 Podpora rozvoje podnikání s.r.o. Dostupné z: <http://www.napadroku.cz/radce/jak-sepsat-podnikatelsky-plan/>
13. *Podnikatelský plán*. [online]. © 2011 - 2016 Contrust Group s.r.o. Dostupné z: <http://www.profiPodnikatelskyPlan.cz/podnikatelsky-plan/>
14. *Společnost s ručením omezeným - Základní postup založení společnosti s ručením omezeným*. [online]. © 1998 - 2016 HAVIT, s.r.o. Dostupné z: <http://business.center.cz/business/pravo/formypodn/sro/zalozeni.aspx>

15. PEST analysis. In *Wikipedia: the free encyclopedia* [online]. St. Petersburg (Florida): Wikipedia Foundation, [cit. 29.11.2010]. Dostupné z WWW: http://en.wikipedia.org/wiki/PEST_analysis
16. ČERMÁK, M. *Analýza rizik: Jemný úvod do analýzy rizik*. © 2008 - 2016 [online]. [cit. 20.1.2013]. 20.05.2010 Dostupné z: <http://www.cleverandsmart.cz/analyza-rizik-jemny-uvod-do-analyzy-rizik/>
17. PORTER, M., E. *Competitive Strategy: Techniques for Analyzing Industries and Competitors*. New York: Free Press, 1980.
18. KARAGIANNPOULOS, G. D., N. GEORGOPOULOS a K. NIKOLOPOULOS. Fathoming Porter's five forces model in the internet era. *Info : The Journal of Policy, Regulation and Strategy for Telecommunications, Information and Media* [online]. 2005, roč. 7, č. 6, s. 66-76 [cit. 26.10.2014]. Dostupné z: <http://search.proquest.com/docview/274905530>

Příloha č. 1 Plán daňových odpisů hmotného majetku (karta majetku)

Poř.	Rok-plán	Rok skutečnost	Zvýš.	Vstupní cena	Roční odpis	Oprávky celkem	Zůstatková cena
1	2016		-	6 500 000,00	66 300,00	66 300,00	6 433 700,00
2	2017		-	6 500 000,00	131 300,00	197 600,00	6 302 400,00
3	2018		-	6 000 000,00	131 300,00	328 900,00	6 171 100,00
4	2019		-	6 500 000,00	131 300,00	460 200,00	6 039 800,00
5	2020		-	6 500 000,00	131 300,00	591 500,00	5 908 500,00
6	2021		-	6 500 000,00	131 300,00	722 800,00	5 777 200,00
7	2022		-	6 500 000,00	131 300,00	854 100,00	5 645 900,00
8	2023		-	6 500 000,00	131 300,00	985 400,00	5 514 600,00
9	2024		-	6 500 000,00	131 300,00	1 116 700,00	5 383 300,00
10	2025		-	6 500 000,00	131 300,00	1 248 000,00	5 252 000,00
11	2026		-	6 500 000,00	131 300,00	1 379 300,00	5 120 700,00
12	2027		-	6 500 000,00	131 300,00	1 510 600,00	4 989 400,00
13	2028		-	6 500 000,00	131 300,00	1 641 900,00	4 858.100,00
14	2029		-	6 500 000,00	131 300,00	1 773 200,00	4 726 800,00
15	2030		-	6 500 000,00	131 300,00	1 904 500,00	4 595 500,00
16	2031		-	6 500 000,00	131 300,00	2 035 800,00	4 464 200,00
17	2032		-	6 500 000,00	131 300,00	2 167 100,00	4 332 900,00
18	2033		-	6 500 000,00	131 300,00	2 298 400,00	4 201 600,00
19	2034		-	6 500 000,00	131 300,00	2 429 700,00	4 070 300,00
20	2035		-	6 500 000,00	131 300,00	2 561 000,00	3 939 000,00

Název majetku:	budova
Vstupní cena:	6 500 000,00 Kč

Poř.	Rok-plán	Rok skutečnost	Zvýš.	Vstupní cena	Roční odpis	Oprávky celkem	Zůstatková cena
21	2036		-	6 500 000,00	131 300,00	2 692 300,00	3 807 700,00
22	2037		-	6 500 000,00	131 300,00	2 823 600,00	3 676 400,00
23	2038		-	6 500 000,00	131 300,00	2 954 900,00	3 545 100,00
24	2039		-	6 500 000,00	131 300,00	3 086 200,00	3 413 800,00
25	2040		-	6 500 000,00	131 300,00	3 217 500,00	3 282 500,00
26	2041		-	6 500 000,00	131 300,00	3 348 800,00	3 151 200,00
27	2042		-	6 500 000,00	131 300,00	3 480 100,00	3 019 900,00
28	2043		-	6 500 000,00	131 300,00	3 611 400,00	2 888 600,00
29	2044		-	6 500 000,00	131 300,00	3 742 700,00	2 757 300,00
30	2045		-	6 500 000,00	131 300,00	3 874 000,00	2 626 000,00
31	2046		-	6.500 000,00	131 300,00	4 005 300,00	2 494 700,00
32	2047		-	6 500 000,00	131 300,00	4 136 600,00	2 363 400,00
33	2048		-	6 500 000,00	131 300,00	4 267 900,00	2 232 100,00
34	2049		-	6 500 000,00	131 300,00	4 399 200,00	2 100 800,00
35	2050		-	6 500 000,00	131.300,00	4 530 500,00	1 969 500,00
36	2051		-	6 500 000,00	131 300,00	4 661 800,00	1 838 200,00
37	2052		-	6 500.000,00	131 300,00	4 793 100,00	1 706 900,00
38	2053		-	6 500 000,00	131 300,00	4 924 400,00	1 575 600,00
39	2054		-	6 500 000,00	131 300,00	5 055 700,00	1 444 300,00
40	2055		-	6 500 000,00	131 300,00	5 187 000,00	1 313 000,00
41	2056		-	6 500 000,00	131 300,00	5 318 300,00	1 181 700,00
42	2057		-	6 500 000,00	131 300,00	5 449 600,00	1 050 400,00
43	2058		-	6 500 000,00	131 300,00	5 580 900,00	919 100,00
44	2059		-	6 500 000,00	131 300,00	5 712 200,00	787 800,00
45	2060		-	6 500 000,00	131 300,00	5 843 500,00	656 500,00
46	2061		-	6 500 000,00	131 300,00	5 974 800,00	525 200,00
47	2062		-	6 500 000,00	131 300,00	6 106 100,00	393 900,00

48	2063		-	6 500 000,00	131 300,00	6 237 400,00	262 600,00
49	2064		-	6 500 000,00	131 300,00	6 368 700,00	131 300,00
50	2065		-	6 500 000,00	131 300,00	6 500 000,00	0,00